



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Comprensivo Statale Copernico

via don Tornaghi, 6 - Corsico (MI) cap 20094 - Tel. 024402256

Cod.Mec. MIIC88900P - C.F. 80124470156 - C.U. UFQFWQ

Email: miic88900p@istruzione.it - PEC: miic88900p@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.icscopernico.edu.it>

Corsico, 20 settembre 2022

Circ. n. 18

Ai docenti

Al personale ATA

p.c. alla DSGA

Oggetto: **Dovere di visionare circolari e comunicazioni per tutto il personale**

Per favorire una procedura più spedita a livello organizzativo e per rispettare gli obblighi posti dalla legge in tema di dematerializzazione, le circolari e tutte le comunicazioni di carattere ordinario e corrente e gli avvisi alle famiglie, agli alunni, al personale Docente e ATA saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto e/o sulla piattaforma istituzionale di Google Drive (il cui accesso è riservato al personale) e/o trasmesse attraverso gli account istituzionali di posta elettronica **con valore di notifica agli interessati**. Per rendere efficace l'adozione di un piano di modernizzazione è necessaria una piena consapevolezza e collaborazione da parte di ciascuno.

Tutto il personale scolastico è tenuto obbligatoriamente a visionare quotidianamente la posta elettronica istituzionale personale, la piattaforma condivisa di Google Drive "Accoglienza docenti IC Copernico" (https://drive.google.com/drive/u/0/folders/0AOT1BXW7zL_3Uk9PVA) in cui si trovano le circolari e i verbali dei collegi per consultazione di competenza.

Inoltre, si invita a consultare con regolarità il sito istituzionale della scuola (<https://www.icscopernico.edu.it/>).

Non sarà ammessa alcuna giustificazione qualora vi sia stata, da parte dei soggetti interessati, la mancata presa visione delle comunicazioni pubblicate. Problematiche eccezionali d'impedimento dovranno essere adeguatamente documentate.

Le circolari interne a carattere informativo, istruttivo, regolativo, gestionale ed organizzativo che i dirigenti scolastici inviano a docenti e personale A.T.A., circoscritte al solo ambito della istituzione scolastica, rientrano a tutti gli effetti nel potere di organizzazione dei dirigenti, così come sancito all'interno dell'art.5 del D.Lgs. n.165 del 30 marzo 2001. La puntuale lettura di ogni circolare interna emanata dal dirigente scolastico, essendo espressione del suo potere di organizzazione e gestione, rientra tra gli obblighi del personale, fosse anche come mero atto di presa visione del contenuto.

Alla luce di quanto sopra esposto, il personale tutto è chiamato ad attenersi alla suddetta disposizione.

Il Dirigente scolastico
Aldo Domina